



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ " ХРИСТО СМИРНЕНСКИ "

6300 Хасково бул. "Съединение" 40; e-mail ssmirnenski@abv.bg

Утвърждавам:

Директор:

/С.Траилова/

**ПЛАН
ЗА
КВАЛИФИКАЦИОННАТА
ДЕЙНОСТ
УЧЕБНА 2022 / 2023
ГОДИНА**

I.СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА:

Председател: Соня Шенкова - старши учител в начален етап.

Членове: Емилия Николова - старши учител в начален етап

II.КАРИЕРНО РАЗВИТИЕ

Карьерното развитие е процес на усъвършенстване на компетентности при последователно заемане на учителски или възпитателски длъжности или придобиване на степени с цел повишаване на качеството и ефективността на образованието. Системата от квалификационни кредити се определя с държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на педагогическите специалисти. За задължителната квалификация всеки педагогически специалист е длъжен за атестационния период от 4 години да премине 48 академични часа през одобрени програми за повишаване на квалификацията във външни институции (чл.43, ал.2,наредба 15), за да придобие необходимия минимум от 3 квалификационни кредити и отделно 16 академични часа на година в училището, където работи.

Годишният план за квалификация е част /приложение/ към Годишния план на училището за учебната 2022/ 2023 г., обсъден на заседание на Педагогическия съвет и утвърден със заповед на директора на училището.

В училището работят 64 високо квалифицирани педагогически специалисти: 1 директор, 2 заместник-директори, 1 педагогически съветник, 1 психолог, 1 логопед, 1 ресурсен учител и 64 учители. Всички притежават педагогическа правоспособност. От тях:

Длъжност	Главен учител	Старши учител	Учител
Брой учители	1	53	15

С придобити ПКС са 64 педагогически специалисти:

Квалификационна степен	I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС
Брой учители	1	17	14	21	11

III.АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В УЧИЛИЩЕТО ОПРЕДЕЛЕНИ ДЕФИЦИТИ ОТ КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ.

Квалификационна дейност

Качеството на образованието е от съществено значение за устойчивия растеж на Република България. Училищното образование продължава да догонва обществените очаквания за качество, гъвкавост на възможности за учене, придобиване на ключови компетентности и умения за самостоятелно и критично мислене, практически умения, чрез които самостоятелно и уверено да се посрещат и разрешават различни предизвикателства в реални житейски ситуации. Решаващо условие за качествено

образование са подготвеността на педагогическите кадри, тяхното обучение и квалификация, както и свързаните с това политики, съответстващи на динамично променящите се социални и икономически условия. Задължителната вътрешно-институционална квалификация е важен елемент от поддържането на педагогическата правоспособност и професионална компетентност. Важна задача на всеки учител е да оценява собственото си професионално развитие, да преценява необходимостта от повишаване на квалификацията си и участва в обучения под различни квалификационни форми, свързани с целите на институцията и професионалната му област, да инициира и представя добри и иновативни практики и споделя наученото с колегите си – десеминация на опита.

Организациите, които проведоха тези квалификационни дейности са:

- ДИУУ
- СБУ
- Методически обединения на училището

Затруднения при провеждане на квалификационните дейности:

Много често квалификациите се провеждат по време на учебни занятия. Това е свързано с отсъствия на преподаватели и заместване, което затруднява учебния процес.

Силни страни:

- обогатяване и преосмисляне на съвременната методика;
- споделяне на добри практики при квалификации и тяхното осъвременяване чрез нови идеи и форми на реализация;
- създаване на екипи, мислещи и действащи позитивно;
- експериментиране с нови идеи;
- създаване на нови контакти.

Слаби страни:

- не винаги отговарят на очакванията на учителите;
- недостатъчна практическа насоченост по предмети.

Финансова осигуреност – годишните средства за квалификация на педагогическите кадри се определят в размер не по-малък от 0,8 % от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал и се предоставят за включването на педагогическите кадри в квалификационни курсове, обсъждани на педагогически съвет и утвърдени от директора.

1. Основните направления за квалификационна дейност за учебната 2022/2023 г., по които учителите желаят да повишат знанията, уменията и компетентностите си са:

- знания и умения за справяне с агресията;
- знания, умения и компетентности за управление на процеси в училище;
- знания и умения за работа в мултикултурна и многоезична среда;

- знания и умения за прилагане на ИКТ в обучението (работа със специализиран софтуер за конкретния учебен предмет), знания и умения за работа в дистанционна форма на обучение, работа с платформата на MS Teams;
- умения за прилагане на чуждоезиковите компетентности;
- знания и умения за прилагане на интерактивни и иновативни методи на работа;
- знания и умения за работа с деца и ученици със СОП;
- знания и умения за разработване и реализация на проекти;

2. Предпочитани форми за обучения са:

- тренинги и практикуми;
- интерактивни обучения;
- обмяна на положителен опит, споделяне на добри иновативни практики;
- дискусии;
- курсове;
- работа в екип (методическо подпомагане);

3. За организиране на квалификационните дейности, за време, ден и място учителите предпочитат:

- изнесени обучения;
- в училището;
- в специализирани институции за квалификация;
- в друго време - през почивните дни и ваканции.

IV. ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИ ГРУПИ.

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищната система за квалификация.

- Засилване работата по утвърждаването на методическите обединения като действена форма за самоусъвършенстване на учителите и създаване на система за съхраняване на документацията на методическите обединения.
- Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на ученическите знанията и разчупване на стереотипните форми на преподаване.
- Създаване на условия за стриктно спазване на ДОС и функциониране на училището в съответствие с нормативните изисквания .
- Самоусъвършенстване **чрез извънучилищна квалификационна дейност**, включване на педагогическите специалисти във форми на индивидуална квалификация, а именно:
 - ✓ професионална педагогическа специализация;
 - ✓ специализация в конкретна научна област.

2. Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:

- квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа компетентност;

- педагогически контрол и методически консултации от експерти от РУО – Хасково;
- обмяна на добри практики в МО.

3. Оптимизиране на училищната среда и организационната култура в училището:

- текуща поддръжка на МТБ и хигиената, съобразно изискванията във връзка със създамата се извънредна ситуация;
- оптимизиране на интериора на класните стаи и кабинетите с цел естетизация, функционалност и познавателно–възпитателно въздействие;
- диагностика на проблеми в отношенията между основните групи в училищната общност, формулиране и прилагане на корекционни мерки.

V. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ И ЦЕЛИ:

ОСНОВНИ ЦЕЛИ:

1. Осигуряване на комплекса от условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по предмети като част от общото модернизиране на образователния процес в училище.
2. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
3. Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности в съответствие с динамиката на общественото развитие и образователни изисквания.
4. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личното и професионалното му израстване и кариерното му развитие.
5. Подкрепа на професионалното кариерно развитие на младите кадри в училище и стремеж за задържане на работното място.
6. Чрез съвместна работа на началните и прогимназиалните учители да се улесни прехода от начален към среден етап на обучение.
7. Чрез трансформиране на опит да се формират професионални педагогически общности с цел популяризиране на иновативни практики в училище.
8. Усвояване на техники за справяне в трудни учебно-възпитателни ситуации.

ЗАДАЧИ

1. Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището /към него се добавят и плановете на методичните обединения/.
2. Да се обучат младите специалисти за дистанционна форма на преподаване, чрез платформата на MS Teams.
3. Да се стимулират учителите към усъвършенстване в преподаване чрез ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес.

4. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
5. Да се осигури съответствие между социалната практика, потребностите на социалната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри.
6. Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
7. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите чрез обмяна на педагогически опит, посещения на курсове и семинари.
8. Да се подпомага работата на класните ръководители за изграждане на социални и граждански умения, инициативност, предприемачество и умения за отчитане на културните различия и извършване на доброволческа дейност сред учащите се.
9. Квалификационната дейност да съдейства за постигане на високи резултати от НВО в IV и VII клас.
10. Да се утвърдят online семинари и курсове за повишаване на квалификацията.
11. Формиране на знания и умения у учителите за въвеждане и прилагане в образователния процес на иновационни технологии и интерактивни методи и средства.

VI. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ:

- сбирки на методическите обединения;
- самообразование;
- семинари, тренинги и практикуми;
- конференции, дискусии, интерактивни обучения;
- сбирки, работа в екип;
- практикуми /работа с проблемни групи, делови игри и решаване на казуси/;
- работни срещи, обмяна на добри практики, събеседване;
- онлайн споделяне.

VII. ДЕЙНОСТИ:

1. Сбирки на МО: запознаване с промените в нормативната уредба в началото на учебната година.

Срок: септември

Отг.: председатели на МО

2. Запознаване с новата Национална електронна информационна система за предучилищното и училищното образование (НЕИСПУО).

Срок: ноември

Отг.: В.Иванова, Анг.Ангелова

3. Съвременни методи за реално оценяване на знанията, уменията и учебните резултати на учениците .

Срок: януари

Отг.:Ж.Димова,Г.Грудева

4. Техники за ефективно общуване, целящи преодоляване на стреса и емоционалното прегаряне в образователната среда. Повишаване на самочувствието и позитивната самооценка на педагогическия специалист .

Срок: март

Отг.:Б.Петкова,Н.Хрусанова

5. Иновативни стратегии и подходи за подобряване на образователния процес и на резултатите на учениците .

Срок:май

Отг.: Т.Манолова,Р.Матанова

VIII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА. РЕЗУЛТАТИ:

1. Разработена система за квалификационна дейност в училище.
2. Квалифицирани педагогически специалисти, отговарящи на изискванията на съвременните условия.
3. Високо мотивирани преподаватели за усъвършенстване на знанията, уменията и компетентностите им в контекста на ученето през целия живот.
4. Активно преподаващи учители, чрез ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес.
5. Делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
6. Успешно усвоено учебно съдържание по предмети и покрити ДОИ от повече ученици;
7. Мотивирани за учене учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
8. Действащи методически объединения като форма за самоусъвършенстване и професионално израстване на кадрите.

АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА.

1.Критерии и индикатори за качествена оценка:

- степен на прилагане от учителя на наученото от квалификацията;
- приложимост на наученото;
- влияние върху резултатите от обучението и възпитание на учениците;
- влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището;
- реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението;
- промените в професионалната дейност в резултат от участие в обучението.

2. Критерии и индикатори за количествена оценка:

Брой участия в обучения:

- на целия колектив, по методически обединения, взаимни и индивидуални/ краткосрочни, продължаваща квалификация, вътрешноучилищна и извънучилищна квалификация/;
- видове квалификационни дейности – извънучилищни /регионални, национални и международни/, вътрешноучилищни /институционални/, по национални и европейски програми, самообразование.

IX. ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ.

1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 0, 8% от годишния ФРЗ.
2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.
4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства.
5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.
6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално - квалификационна степен се заплащат от учителите.

X. КОНТРОЛ.

Директорът възлага контрола на изпълнение на плана за квалификационна дейност, както следва:

В частта вътрешноучилищна квалификация - на главните учители. Проведения контрол главните учители описват в годишния си доклад пред ПС след края на учебната година. Регулярно докладват пред ПС за осъществени квалификационни дейности, резултати и приоритетите за вътрешна квалификация.

В частта финансиране на квалификацията – на главен счетоводител.

ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ И МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА УЧЕБНА 2022/ 2023 ГОД.

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

В ОУ „Христо Смирненски” гр. Хасково се осъществява както външна, така и вътрешноучилищна квалификационна дейност.

1.1.Методическите обединения в ОУ „Христо Смирненски” гр. Хасково през учебната 2022/ 2023 година са както следва:

- Методическо обединение учителите в Прогимназиален етап;
- Методическо обединение на учителите в Начален етап;
- Методическо обединение на учителите в ЦУОД.

1.2.Настоящият план за квалификационна дейност е приет на заседание на педагогическия съвет с протокол от 09.2022 година

Този документ определя правилата за участие на персонала в ОУ „Христо Смирненски” в квалификационната дейност за учебната 2022/2023 год. и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

Тези правила определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

Педагогическият и непедагогическият персонал на училището има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация. условията за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудова-правни, финансови и др.) се договарят от една страна между педагогическите кадри и Директора на училището, от друга между Директора на училището и обучаващата институция .

2. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

2.1.Педагогически персонал.

3. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ:

3.1. Адекватност на обучението.

3.2. Актуалност на обучението.

3.3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.

3.4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.

3.5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на преподавателите и служителите.

3.6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

4. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

4.1. Анализ на кадровия потенциал.

4.2. Проучване на потребности от обучение и квалификация.

4.3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.

4.4. Планиране на обучението.

- 4.5. Финансово осигуряване на обучението.
- 4.6. Организиране и провеждане на обучението.
- 4.7. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

5. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

- 5.1. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност /ККД/, която да бъде в състав: главен учител, председател на комисия за професионално усъвършенстване, председатели на методическите обединения на начален и прогимназиален клас. Решенията на ККД се съгласуват с Директора на училището.
- 5.2. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на Училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година от ККД и се приема на заседание на ПС.
- 5.3. В началото на учебната година ККД проучва мнението на преподавателите за избор на теми и форми за квалификация, както и предложенията на обучителни организации;
- 5.4. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:
 - да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;
 - да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.
- 5.5. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО Хасково, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.
- 5.6. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.
- 5.7. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:
 - по собствено желание,
 - по препоръка на работодателя,
 - по препоръка на експерти от РУО гр. Хасково и МОН.
- 5.8. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за предишната година.
- 5.9. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:
 - преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания;
 - заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета,
 - преминават на нова педагогическа длъжност;
 - заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години;

- при обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този преподавател, който предходната учебна година не е посещавал такъв и има желание да участва в такъв квалификационен курс;
- всеки преподавател участва в поне една квалификационна форма на обучение през учебната година;
- преподавателите, преминали даден квалификационен курс, се задължават да разпространят резултатите от квалификационните обучения.

6. ПРАВИЛА, РЕД И МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОКВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ.

6.1. Осъществяването на обучителни курсове с вътрешноквалификационен характер да става по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с Директора на училището.

6.2. Финансирането на вътрешноквалификационната дейност да се осъществява по предложение на ККД и съгласувано с Директора на училището.

7. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

7.1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.

7.2. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

7.3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:

- по собствено желание;
- по препоръка на директора на училището;
- по препоръка на експерти от съответната област.

7.4. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудова-правни, финансови и др.) се договарят между непедагогическите кадри и Директора на училището.

8. УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:

8.1. Педагогическите кадри, придобили професионално квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.

8.2. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на

труда по ред, определен от МОН и вътрешните правила за формиране на РЗ в училището.

8.3. Стимулиране на професионално изявените служители през Годината чрез подходящи отличия, предвидени във вътрешните Правила на училището, приети на заседание на Педагогическия съвет.

8.4. Възможност за кариерното развитие.

8.5. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

9. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА:

9.1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 0, 8% от годишния ФРЗ.

9.2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

9.3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.

9.4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства.

9.5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноски, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.

9.6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално - квалификационна степен се заплащат от учителите.

10.ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

Предложените правила за реда на участието в квалификационна дейност са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол №11 от 14. 09.2022 год., утвърдени са от Директора на училището със Заповед № /14.09.2022 год., подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива.

